



LES ARCHERS DE LA BRETAGNE ROMANTIQUE

COMPTE-RENDU REUNION DE BUREAU Jeudi 12 décembre 2024 en distanciel

MEMBRES CONVIÉS

Prénom NOM	Poste	Présence
Quentin DENIS	Président	Oui
Gwen LE VIAVANT	Vice-président	Oui
Tiphaine PETIT	Trésorière	Oui
Emilie FLOURY	Trésorière adjointe	Oui
Matthieu GICQUEL	Secrétaire	Oui
Margot TREVILLY	Secrétaire adjointe	Non, excusée
Florian GICQUEL	Responsable commission matériel	Oui
Alain COIC	Responsable commission compétition	Oui

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est le suivant. Il a été transmis par mail le 09 décembre 2024.

- Sujet n°1 : Validation compte-rendu 07/11
- Sujet n°2 : Préparation concours Janvier
- Sujet n°3 : Préparation CD35
- Sujet n°4 : Divers
- Rappel des prochaines réunions

Début de la réunion : 21H00

Fin de la réunion : 23H00

VALIDATION COMPTE-RENDU DU 07/11/2024

Il est indiqué, dans le CR du 07/11, que tous les paiements sont reçus sauf que nous n'avons pas celui d'Axel + Gwen doit vérifier le nombre de poussin au créneau de 9h (13 ou 14).

L'information sera transmise à Margot. La validation du CR du 07/11 sera revue lors de la prochaine réunion.

PREPARATION CONCOURS DE JANVIER

Bilan des inscriptions

Au 12/12/2024, nous avons 135 inscriptions sur 144 possibles. Il reste 9 places (6 places au départ 2, 1 place au départ 6 et 2 places au départ 7).

Beaucoup d'adultes (21 jeunes seulement) et très peu de poulies.

Nous avons gardé une moyenne de 4 places par départ pour les archers de Tinténiac.

Organisation

- Les blasons sont commandés.
- Les chronotirs sont réservés auprès du CD. Ils seront récupérés le 31/12 au local de Rennes (Beaugard).
- Les arbitres qui seront présents sur le week-end sont Christophe LE PROVOST, Wilfried TETENOIR et Olivier BURTIN (candidat arbitre). Ils se sont positionnés d'eux-mêmes.
- Nous ne mettons pas en place de buvette.
- Pour les bénévoles, RDV à 16h30/17h pour pouvoir mettre en place la salle (chaises + greffe + blasons).
- La salle de réunion et les chaises ont été réservées. Il faudra aller chercher les clés vendredi au plus tard (vérifier qu'ils sont bien ouverts le 03/01 @quentin).



- Récompense concours :
 - Bon d'achat chez France Archerie Bretagne (à minima comme l'année dernière). Achat validé pour la semaine prochaine.
 - Matthieu est en attente de la réponse d'ERA.
 - Emilie va voir avec la banque s'ils peuvent nous offrir des goodies.

PREPARATION CD35 EQUIPE

Mandat

En attente de retour du CD pour le mandat. Nous devrions le recevoir dans la semaine du 16 décembre.

Organisation

- Les blasons sont commandés.
- Pas besoin de réserver les chronotirs, le CD va les amener.
- Cadeaux : Il y aura 250 archers et nous avons peu de temps pour prévoir un cadeau. Tiphaine et Florian vont se renseigner (stylo Premier Tech).
- Achat de 15 stramits fait pour un budget de 650€. La facture a été réglée. Ils ont été récupérés par Quentin, et sont dans le local de la salle.
- Courses : Il faut faire une liste avec notre compte Intermarché Combourg et la déposer 48h à l'avance (mail). Emilie s'occupe de vérifier que notre compte est bien créé. Quentin va voir si un partenariat est possible avec Volaille de Breizh pour les saucisses.
- Numéro de cible : Validation de l'achat de plots pour mettre les numéros de cible. 15€ les 40 coupelles + numéro adhésif. → l'idée est de gagner du temps à la mise en place.
- Inventaire à faire : Scotch, agrafeuse, agrafes, autre petit matériel.
- Envoyer le planning bénévole pour que nos bénévoles puissent s'inscrire aux différents postes.
- Quentin va faire la demande pour l'autorisation d'avoir une tireuse auprès de la mairie.
- La comcom a fait un rappel à toutes les associations pour dire qu'on utilisait le complexe sportif tout le week-end. Quentin va voir avec les associations pour récupérer les clés des box

DIVERS

Achat TPE

Le TPE est acheté. Emilie et Tiphaine doivent se caler un rendez-vous pour la mise en route.

Commande maillot adulte

Le devis a été validé le 12/12/2024 pour 10 maillots. Le virement est à faire pour le 16/12. Tiphaine a enregistré le RIB le 13/12.

Premier tech – initiation

Pas de retour pour le moment. Il faudra le remettre dans le prochain ordre du jour.

Tournoi tennis de table

Toutes les dates sont maintenant connues. Gwen s'occupe de renvoyer un mail pour l'ajout de la date du 11 Janvier.



Logiciel BASICOMPTA

Suite au mail du CD35 du 15/11, proposition d'un logiciel. Emilie et Tiphaine vont regarder ensemble.

Dégradation du mur de tir

Demande ouverte depuis le 4 juillet. Dernière relance le 07/12. La comcom devrait intervenir au cours de la semaine 51.

Subventions

La ville de Combourg avait fait un mail car elle ne voyait pas les 100€ qu'elle nous avait attribué l'année dernière sur le compte de résultat. Le montant était effectivement intégrer à la ligne « Subvention Tinténiac ». La modification a été faite par Tiphaine et va être renvoyée.

Cotisation licence

Pour la licence de Pierre-Antoine, elle a bien été annulée par la fédération exceptionnellement. A savoir : il y a 48h pour annuler une licence, ensuite, nous ne sommes pas censés être remboursé.

La licence de Pierre-Antoine sera refaite début Mars en licence découverte.

Organisation d'une manche de D2

Point sur la candidature

Nous avons reçu un mail de la fédération pour savoir si nous pouvions accueillir la 1^{ère} manche chez nous. Nous étions 3 clubs destinataire de ce mail : Tinténiac, St Ouen l'Aumône et Voves. Nous avons refusé l'organisation de la première manche.

Attribution des groupes

Le groupe devrait être attribué avant le 20 décembre normalement.

Ciblerie

Rennes organise une D1 en Avril. Ils sont en manque de chevalet. L'idée serait de voir si un arrangement est possible pour qu'on leur prête les chevalets contre un prêt de mousse pour notre D2 (avec compensation financière éventuelle).

Budget D2

Il faudrait voir pour monter un budget spécialement pour la D2 pour voir si la Fédération, la Région ou le Département nous proposerait quelque chose pour aider à cette organisation. Dans le budget, prévoir l'achat de 10 mousses.

Stage D2

Pour faire une préparation de la D2, l'idée serait de faire un stage à Rennes.

Partenariat

Weldom : Quentin est passé le voir, il attend un retour.

Premier tech : Tiphaine va les relancer.

Boulangerie Thierry : Alain va poser la question à la boulangerie.

Carrelage Jubault : Quentin va passer les voir.



Point financier

Il faudrait voir pour faire un devis avec une autre assurance pour un contrat multi-risque association affinité. Pour le reste, tout le monde est en accord avec le budget ci-dessous :

n°Compte	DESIGNATIONS	PRODUIT	n°Compte	Désignation	CHARGES
Trésorerie	Excédent période précédente	4 488.67	60 - Achat		
	Compte Courant	2364.43		DEPLACEMENT D2	0 €
	Livret A	2063.64		MATERIELS ARCHERS Kits	1 179 €
	Caisse	60.60		Matériels archers fonctionnement	250 €
				<i>BON ACHAT</i>	400.00
				<i>ETARB</i>	2 000.00
70 - Vente de produits finis, prestation de service, marchandises				TENUES	0 €
	TENUES	95 €		PRELEVEMENT FFTA Licences	4 167 €
	Organisation concours salles	0 €		INSCRIPTIONS CONCOURS	434 €
	Organisation championnat CD equipe	0 €		Concours Salle	434 €
	Matériels archers kits	1 333 €		Championnat Salle	0 €
				Concours extérieur	0 €
				Concours DR	0 €
				Championnat extérieur	0 €
				Organisation concours salles	0 €
				Organisation championnat CD equipe	0 €
				Déplacement championnat autre que D2	0 €
				INSCRIPTION D2	0 €
TOTAL		1 428.00	TOTAL		8 429.80
74 - Subvention d'exploitation			62 - Autres services extérieurs		
	SUBVENTION TINTENIAC	0 €		FONCTIONNEMENT (fourniture/assu)	102 €
	SUBVENTION COMBOURG	0 €		FORMATION	0 €
	SUBVENTION DEPARTEMENT	0 €			
	SUBVENTION REGION	400 €			
	<i>BON ACHAT</i>	400.00			
	<i>ETARB</i>	2 000.00			
TOTAL		2 800.00	TOTAL		101.70
75 - Autres produits de gestion courante			87 - Emploi des contributions volontaires en nature		
	Sponsoring	0 €		VALORISATION	12 000.00
	COTISATIONS	8 630 €		BENEVOLAT DONS AUX OEUVRES	6 000.00
TOTAL		8 630.48	TOTAL		18 000.00
87 - Contributions volontaires en nature			Trésorerie	Report sur période suivante	
	VALORISATION	12 000.00		Compte Courant	4796.71
	BENEVOLAT DONS AUX OEUVRES	6 000.00		Livret A	7063.64
				Caisse	60.60
TOTAL		18 000.00	TOTAL		11 920.95
TOTAL		30 858.48	TOTAL		26 531.50
BILAN		4 326.98	Trésorerie	Compte Courant	1 674.21
				Livret A	7 063.64
				Caisse	60.60
			TOTAL		8 798.45

RAPPEL DES PROCHAINES REUNIONS

Les prochaines réunions seront en distanciel à 21h aux dates suivantes :

- 09 janvier 2025
- 13 février 2025